

A photograph of the Roskilde University entrance, featuring a large, modern concrete structure with the words "Roskilde Univers" visible on the top. The sky is blue and the ground is paved. A dark blue rectangular overlay covers the lower left portion of the image, containing the title text.

Årsrapport 2019



Roskilde Universitet

Økonomiske hoved- og nøgletal

Resultatopgørelse (DKK 1.000)

	2019	2018	2017
Ordinære driftsindtægter			
Statstilskud (FL)	629.464	647.149	663.736
Tilskudsfinansierede områder	92.602	85.549	86.513
Salg af varer og tjenester	37.524	43.081	37.244
Ordinære driftsindtægter (revenue)	759.590	775.779	787.493
Ordinære driftsomkostninger			
Løn	538.971	521.347	478.740
Af- og nedskrivninger	4.498	5.385	5.538
Øvrige omkostninger	241.097	240.612	255.895
Ordinære driftsomkostninger (operating cost)	784.566	767.345	740.173
Resultat af ordinær drift (operating income/EBI)	-24.976	8.434	47.320
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	2.218	3.575	3.736
Finansielle omkostninger	632	3.763	2.121
Finansielle poster (financial items)	1.586	-188	1.614
Årets resultat (net income)	-23.390	8.246	48.935

Balance (DKK 1.000)

	2019	2018	2017
Anlægsaktiver	17.529	10.715	12.295
Omsætningsaktiver	325.309	368.445	348.253
Egenkapital	107.680	131.070	122.823
Langfristet gæld	901	94	450
Kortfristet gæld	234.185	241.481	225.924

Finansielle nøgletal

	2019	2018	2017
Overskudsgrad	-3,1%	1,1%	6,2%
Bevillingsandel	82,9%	83,4%	84,3%
Likviditetsgrad	194,8%	212,9%	209,6%
Soliditetsgrad	31,4%	34,6%	34,1%
Finansierungsgrad	5,1%	0,9%	3,7%

Personaleoplysninger

	2019	2018	2017
Antal årsværk	946	912	882
Årsværkspris (DKK 1.000)	570	571	543
Lønomkostningsandel	71,0%	67,2%	60,8%

Indskrevne studerende

	2019	2018	2017
Antal indskrevne studerende (okt.)	7.615	7.907	8.516

Årsrapport

2019



Indholdsfortegnelse

1 Beretning · 6

- 1.1 Roskilde Universitet · 6
- 1.2 Årets overordnede faglige resultater · 8
- 1.3 Årets økonomiske udvikling · 13
- 1.4 Kvalitetstilskud · 16
- 1.5 Forventet økonomisk udvikling · 17

2 Målrapportering · 18

- 2.1 Opgaver og ressourcer · 18
- 2.2 Strategisk rammekontrakt · 20

3 Påtegning · 24

- 3.1 Ledelsespåtegning · 24
- 3.2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning · 26

4 Regnskab · 30

- 4.1 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december · 31
- 4.2 Balance pr. 31. december · 32
- 4.3 Pengestrømsopgørelse · 34
- 4.4 Egenkapitalopgørelse · 35

5 Bilag · 36

- 5.1 Noter til resultatopgørelse og balance · 37
- 5.2 Anvendt regnskabspraksis · 46
- 5.3 Nøgletal til årsrapport · 50
- 5.4 Virksomhedsoplysninger · 53

1 Beretning

1.1 Roskilde Universitet

Roskilde Universitet er en statsfinansieret selvejende institution under tilsyn af uddannelses- og forskningsministeriet. Roskilde Universitet er omfattet af LBK 778 af 07/08/2019 (Universitetsloven).

Profil og Strategi

Profil

På Roskilde Universitet (RUC) er det vores mål at bidrage til at flytte universitetet og samfundet fremad med nye og eksperimenterende former for læring, forskning og udvikling. Som universitet skal vi ikke bare følge med udviklingen eller forsøge at forstå den. Vi skal også være med til at forme den. I samarbejde med omverdenen skal vi stille de spørgsmål, ingen endnu kan forestille sig svaret på. Spørgsmål, der sætter os i stand til at skabe bæredygtige løsninger på fremtidens store udfordringer, nationalt og globalt f.eks. inden for miljø, ulighed, demokrati, sundhed og kulturelle møder. At stille de rigtige spørgsmål kræver tid og faglig fordybelse – og det kræver en fri, kreativ tanke. Det er det, vi træner vores studerende i. Og det vores forskere fordyber sig i: Så forskere og studerende kan identificere både de påtrængende og de fremtidige problemer – og være med til at løse dem.

Strategi

Roskilde Universitets Strategi, Ny RUC 2020, udløb ved udgangen af 2019. Rektoratet igangsatte derfor i foråret 2019 en proces for formulering af en ny strategi. Den nye strategi, RUC 2030, skal bygge videre på det arbejde, der er lagt med RUC's grundfortælling, den tidligere strategi, Ny RUC 2020, og RUC's strategiske rammekontrakt for 2018-2021.

Universitetet har med de senere års strategier haft fokus på kvalitet, reformer – særligt på uddannelsesområdet – organisering, regionalt engagement og genopretning af universitetets økonomi. RUC står på et solidt grundlag, og den kommende strategi skal bæres på ønsket om i højere grad at bevæge RUC langsigtet, strategisk og fokuseret. Og med forskning som et særligt fokus og grundlag for alle universitetets aktiviteter.

Den nye strategi skal være med til at skabe de bedst mulige rammer for et stærkt og tydeligt RUC med profil og retning – og med udgangspunkt i forsknings- og uddannelsesmæssige styrker at sætte universitetet i stand til at handle og prioritere. Strategien skal bidrage til, at RUC på forskningsområdet får en tydelig placering i universitetslandskabet med en klar forskningsprofil. Desuden er RUC's internationale orientering en uomgængelig faktor for RUC's strategiske fremtid, ligesom interdisciplinaritet og forankring i virkeligheden som RUC's særkender skal videreudvikles og raffineres.

RUC's strategiske

rammekontrakt 2018 – 2021

RUC's strategiske rammekontrakt blev godkendt og underskrevet af bestyrelsesformanden og Uddannelses- og forskningsministeren i juli 2018. Rammekontrakten viderefører i høj grad Strategi Ny RUC 2020. Strategien og rammekontrakten binder forskning og uddannelse sammen og skaber sammenhæng mellem de strategiske indsatser og RUC Administration samt institutternes arbejde og den strategiske proces på RUC. En række indsatser i rammekontrakten er koblet til igangværende udviklingsdagsordener på RUC, eksempelvis udvikling af universitetets pædagogiske model (PPL), employability, forskningskvalitet- og formidling, dele af talentindsatsen og omverdensfokus. Andre indsatser i rammekontrakten er nye; nogle blev igangsat i 2019 og andre igangsættes i 2020. Samlet set er de 6 overordnede mål forskellige i karakter og detaljeringsgrad ift. indsatser, fremdrift og evalueringsformer.

Arbejdet med målene og indsatserne i den strategiske rammekontrakt bidrager samlet set til, at RUC bevæger sig i den rigtige retning. Eksempelvis kan fremhæves områder som forskningshøjde og VIP-rekruttering, ligesom succesraten på HUM for DFF-midler bevæger sig i positiv retning. Herudover har arbejdet med PPL resulteret i, at RUC er blevet ekstra skarp på universitetets pædagogiske tilgang og grundlag og nu har

**Rektoratet:**

Prorektor Peter Kjær
Rektor Hanne Leth Andersen
Universitetsdirektør Peter
Lauritzen

fået etableret en unik eksternt kendt profil. Samarbejdet med eksterne parter er yderligere et område, hvor det går fremad for universitetet. Med et nyt paradigme for samarbejdet opleves der fra region og kommuner et udtalt ønske om samarbejde med RUC.

I forbindelse med den nye Strategi RUC 2030 lægges der op til en stærk kobling til rammekontrakten, ligesom udarbejdelsen af en ny ramme-kontrakt om to år skal være tæt sammenhængende med den nye strategi. RUC planlægger derfor at tilpasse handleplanerne for de to styringsredskaber, således at der bliver tidsmæssigt og indholdsmæssigt overlap mellem dem.

”

**Som universitet skal vi ikke bare følge med
udviklingen eller forsøge at forstå den.
Vi skal også være med til at forme den.**



Der er igangsat en kampagne, der skal bidrage til styrket branding af, og synlighed omkring, RUC-kandidaters kompetencer, faglige profiler og bidrag på arbejdsmarkedet.

1.2 Årets overordnede faglige resultater

Uddannelse

Institutionsakkreditering

I december 2019 modtog RUC Akkrediteringsrådets afgørelse om en betinget positiv institutionsakkreditering. Akkrediteringsrådet har lagt vægt på, at hovedparten af RUC's kvalitetssikringssystem er velbeskrevet, velargumenteret og fungerer rimeligt i praksis, men at der er områder, som kræver opfølgning af RUC's kvalitetsindsatser. Det bliver bl.a. fremhævet, at der er en tydelig fordeling af ansvar og opgaver, og at arbejdet med kvalitet er stærkt forankret – og at RUC har et dialogbaseret kvalitetssikringssystem, som identificerer udfordringer, og løbende involverer studerende, undervisere og eksterne

interessenter i udviklingen af uddannelserne.

Det er glædeligt, at kvalitetssystemet samlet set karakteriseres som velfungerende. På RUC tager vi kritikken om manglende opfølgning på enkelte konkrete områder til os og arbejder videre ud fra den. RUC har høje ambitioner om at uddanne selvstændigt, kritisk og eksperimenterende samtidig med, at universitetet skal leve op til de statslige krav, der i høj grad handler om dokumentation, sikring og systematisering. Samlet set har det været et omfattende arbejde, der har fyldt meget i det forgangne år, og det har været en berigende proces for RUC at beskrive universitetets kvalitetskultur. Ikke mindst har indsatsen affødt en udbygning af det tværgående samarbejde mellem institutterne og RUC

Administration, som har bevirket en yderligere forankring af kvalitetsarbejdet i alle led. RUC er endnu ikke helt i mål, men vi er rigtig godt på vej.

Beskæftigelsesindsats

RUC har i 2016 iværksat en målrettet tværgående employability-indsats med det formål at øge RUC-dimittenders beskæftigelsesgrad, og for at nyuddannede kommer hurtigere i job. RUC-kandidater kommer i beskæftigelse i samme grad som andre kandidater, men samlet set tager det lidt længere tid for de nyuddannede sammenlignet med de andre universiteter. I 2017 og 2018 har der været fokus på at iværksætte konkrete aktiviteter, der i højere grad bidrager til at klæde de studerende på til overgangen til arbejdsmarkedet. Blandt indsatserne kan fremhæves bedre systemunderstøttelse for at styrke kvalitet og effektivitet, udvikling af studieordninger og undervisning samt styrkelse og kvalificering af samarbejdet med beskæftigelsesaktører, alumner og aftagere.

I 2019 har der været særligt fokus på det virksomhedsopsøgende arbejde samt synliggørelse og kvalificering af studerendes muligheder for at samarbejde med eksterne parter. Derudover er der igangsat en kampagne, der skal bidrage til styrket branding af og synlighed omkring RUC-kandidaters kompetencer, faglige profiler og bidrag på arbejdsmarkedet. Samtlige RUC-dimittender er ble-



vet tilbudt at deltage i aktiviteter med fokus på kompetenceafklaring og jobsøgning.

Aftagerpanelerne og andre eksterne aktører inddrages løbende i udviklingen af RUC's uddannelser med henblik på yderligere at forberede de studerende fagligt og personligt til arbejdsmarkedet. I forhold til valgvejledning i forbindelse med fagvalg på bachelor og uddannelsesvalg ved overgang til kandidat er arbejdsmarkedsperspektivet en central del, ligesom arbejdsmarkedsperspektivet er en del af den løbende kompetenceafklaring hos de studerende op igennem deres uddannelse.

Studentertag

RUC har i alt optaget 1.505 bachelorstuderende ved studiestart i 2019 (endeligt optagel-
sestal pr. 1 oktober). Det er et
fald på ca. 2,4 procent i forhold
til det endelige optagelsestal i
2018. Dette skal ses i sammen-
hæng med, at 4 ud af RUC's
7 bacheloruddannelser (de
humanistiske og samfundsvi-
denskabelige) er reguleret af mi-
nisteriets loft over antal optagne,
og at det derfor ikke er muligt at
optage alle kvalificerede ansø-
gere på disse uddannelser.

Optaget på kandidatuddannelserne var i 2019 på 1.363 studerende (endeligt optagelsestal pr. 1 oktober). Det er et fald på ca. 1,7 procent i forhold til det endelige optagelsestal i 2018. Dette skal også ses i sammenhæng med, at en del af RUC's kandidatuddannelser er

reguleret af ministeriets loft over antal optagne, og at det derfor ikke er muligt at optage alle kvalificerede ansøgere.

Antallet af 1. prioritets-ansøgninger til bachelor-uddannelserne

I 2019 var der 1.906 ansøgere, der havde søgt en bacheloruddannelse på RUC som 1. prioritet. Dette er et fald på 2 procent i forhold til 2018, hvilket svarer til det gennemsnitlige fald på tværs af alle universiteter.

Forskning

Det er en central del af RUC's strategi at styrke forskningens kvalitet og impact. Arbejdet med at bringe forskningsresultaterne ud i verden foregår på mange fronter. Forskerne publicerer både nationalt og internationalt i anerkendte tidsskrifter, og forskningen bidrager til at løse konkrete samfundsmæssige udfordringer og bidrager til den offentlige debat og oplysning, ligesom forskning kommer i spil i regionale, nationale og internationale samarbejder.

Publiceringspolitik

RUC har fået en ny publiceringspolitik, som afløser den publiceringsstrategi, der blev vedtaget i 2015. Politikken præsenterer RUC's grundlæggende værdier i forhold til forskningspublicering samt roller og processer i forhold til publicering. Politikken danner den overordnede ramme for formuleringen af publiceringsstrategier på institut- og forskningsgruppeniveau. Inden ikraft-



trædelserne den 1. juli 2019 blev politikken drøftet og behandlet i Forskningsudvalget, Akademisk Råd og Universitetsledelsen.

Publicering

RUC har i 2019 produceret 1.528 publikationer, hvoraf omkring 80 procent er forskningspublikationer, og resten er primært formidlingspublikationer. I 2018 var dette tal 1.285, og andelen af forskningspublikationer var godt 75 procent. På nuværende tidspunkt er kategoriseringen af publikationerne i hhv. forskning og formidling dog kun valideret



af RUC Bibliotek for knap to tredjedele af publikationerne, hvorfor andelen af forskningspublikationer godt kan ændres en smule i de endelige tal. Kategorien forskningspublikationer tæller både BFI-godkendte publikationer og ikke-godkendte BFI publikationer. Der kan ved årsrapportens udgivelsestidspunkt ikke opgøres, hvor mange publikationer der udløser BFI-point, da disse publikationer først screenes og verificeres i løbet af 2020.

Æresdoktorer og priser

Ved årsfesten i september 2019 tildelte RUC en æresdoktorgrad til professor Karin Wahl-Jørgensen fra Cardiff University. Hun modtog æresdoktorgraden for sit videnskabelige bidrag og som tak for hendes fortsatte samarbejde med RUC.

Lektor Annika Agger og professor Eva Sørensen fra Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv har vundet prisen 'AESOP Best Published Paper Award 2019'. Prisen uddeles af

det europæiske universitetsnetværk Association of European Schools of Planning.

Rådgivningsvirksomheden Albright Partners A/S står bag initiativet 'Inspire Them Young', hvorigennem der hvert år bliver uddelt en pris, og i 2019/20 blev legatet givet til adjunkt Fatima AlZahra'a Alatraktchi fra Institut for Naturvidenskab og Miljø. Hvert år bliver 'Inspire Them Young'-prisen uddelt til enten et lovende ungt, kvindeligt ledertalent fra Life Science-industrien, en institution, der promoverer samarbejde mellem akademisk og Life Science-industrien eller en institution, der excellerer i undervisningen inden for STEM-fagene (Science, Technology, Engineering and Mathematics).

Etablering af nyt center

I december 2017 fik hvert af de danske universiteter et ekstraordinært tilskud på 3,8 mio. kr. af Uddannelses- og Forskningsministeriet vedrørende initiativer inden for Big Data. RUC's *Centre for Big Data* åbnede i forlæn-

gelse heraf i september 2019. *Centre for Big Data* går på tværs af alle RUC's institutter, hvortil der på hvert institut også knyttes ph.d.-studerende inden for feltet Big Data. Formålet med centeret er at styrke tværdisciplinær forskning med og om Big Data, innovation og implementering af tværdisciplinære løsninger, øge eksternt hjemtag til forskningsprojekter og bidrage til viden om Big Data, som kan anvendes af offentlige og private interessenter.

Ekstern forskningsfinansiering

Det er et mål i den Strategiske Rammekontrakt (2018-2021), at RUC skal øge hjemtaget af eksterne forskningsbevillinger. I en årrække er de samlede offentlige midler til forskning faldet, hvilket har intensiveret konkurrencen om statslige og private midler. RUC har derfor fortsat det strategiske arbejde, der blev igangsat i 2016 for at understøtte forskernes ansøgninger til de konkurrenceudsatte



offentlige og private midler. Institutterne og RUC's centrale forskningsservice samarbejder tæt om at understøtte ansøgningsarbejdet. Siden 2018 har det været muligt for RUC's forskere at søge interne midler i den såkaldte RUCopSTART-pulje under prorektor til at støtte udvikling af større ansøgninger om ekstern forskningsfinansiering – f.eks. i form af økonomisk støtte til forskningsassistance, konsulenthjælp, frikøb eller møder med samarbejdspartnere om projektudvikling. Også det tværgående CIRCLES center udlever "seed money" til udvikling af projektidéer inden for cirkulær økonomi og bæredygtighed med henblik på ekstern finansiering.

Efter at have haft mindre succes med ansøgninger til Danmarks Frie Forskningsfond (DFF) i 2016 og 2017 er det glædeligt, at RUC i 2019 har fastholdt det høje niveau fra 2018 med hjemtag fra DFF. Der blev således givet i alt 7 DFF bevillinger i 2019 til RUC forskere til et samlet beløb på 24 mio. kr.

herunder en af de eftertragtede bevillinger 'Sapere Aude Forskningsleder' til Ole Helby Petersen (Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv). I 2018 modtog RUC 8 DFF bevillinger til en samlet værdi af 20 mio. kr.

Ligeledes er det glædeligt, at RUC også i 2019 har haft god succes med ansøgninger til VELUX FONDEN. Inden for fondens Kernegruppe-program har lektor Jannie Møller Hartley (Institut for Kommunikation og Humanistisk Videnskab) således modtaget en bevilling på 6 mio. til et projekt om, hvordan data transformerer journalistikken og offentligheder, og inden for VELUX FONDENS HUMpraxis-program har professor Niels Heine Kristensen (Institut for Mennesker og Teknologi) fået en bevilling på 4 mio. kr. til et projekt om bekæmpelse af madspild i samarbejde med bl.a. Københavns Kommune. HUMpraxis-programmet har den særlige ambition at kombinere humanvidenskabelig forskning med praksisbaseret viden

inden for social-, aldrings- eller miljøområdet for derigennem at skabe samfundsmæssig udvikling baseret på både forskning og praksisviden.

Foruden ovenstående er det værd at fremhæve, at RUC i 2019 også har haft stor succes med bevillinger fra Carlsbergfondet, idet hele tre ud af fondets i alt 26 uddelte monografistipendier er tilfaldet forskere på RUC. Det drejer sig om lektor Angela Bourne (Institut for Samfundsvidenskab og Erhverv), professor Lasse Horne Kjøeldgaard (Institut for Kommunikation og Humanistisk Videnskab) og lektor Susana Tosca (Institut for Kommunikation og Humanistisk Videnskab). Stipendierne sigter mod publicering af banebrydende monografier eller doktorafhandlinger inden for humaniora eller samfundsvidenskab.

Ph.d.-området

Roskilde Doctoral Schools (RDS) er det fælles forum for ph.d.-uddannelserne på RUC med de fire ph.d.-skoleledere og prorektor

for bordenden. RDS har i 2019 fortsat arbejdet med at sikre kvalitet og udvikling af ph.d.-området.

Der blev i efteråret 2019 igangsat en international evaluering, som er påkrævet at gennemføre for universiteterne ca. hvert 5. år, og som forventes færdig medio 2020. Som ved sidste internationale evaluering fokuseres der på den samlede ph.d.-uddannelse, hvor hver af de fire ph.d.-skoler indgår som en delmængde af den samlede evaluering. Den internationale evaluering består af en selvevalueringsrapport, et panelbesøg til RUC samt en endelig evalueringsrapport udarbejdet på baggrund af skriftlige tilbagemeldinger fra hvert af de 6 internationale panelmedlemmer.

RDS har revideret fællesreglerne for ph.d.-uddannelse på RUC, der trådte i kraft 1. februar 2020 og har endvidere udarbejdet en rolle- og ansvarsafklaring for aktører på ph.d.-området, vejledning til ph.d.-bedømmelsesudvalgene, således at vi kan



Institutterne og RUC's centrale forskningsservice samarbejder tæt om at understøtte ansøgningsarbejdet.



I 2019 blev RUC for fjerde gang inkluderet i den prestigefyldte Times Higher Education (THE) World University Rankings med en placering i intervallet fra 601-800 ud af 1.250 rangerede universiteter på denne liste.

sikre en bedre og mere ensartet kvalitet af ph.d.-bedømmelserne og en kvalitetssikringspolitik. Disse regler og vejledninger er desuden alle blevet oversat til engelsk i forbindelse med arbejdet med at styrke internationaliseringen af ph.d.-uddannelsen på RUC. RUC har endelig indført et krav om obligatorisk Masterclass i ph.d.-vejledning for alle ph.d.-vejledere, der påbegynder vejledningsforløb fra 2020.

I 2019 blev 48 nye ph.d.-studerende indskrevet, hvilket er en mindre stigning fra antallet i 2018. RUC har i 2019 tildelt 39 ph.d.-grader.

Ranking

I 2019 blev RUC for fjerde gang inkluderet i den prestigefyldte Times Higher Education (THE) World University Rankings med en placering i intervallet fra 601-800 ud af 1.250 rangerede universiteter på denne liste. Dette er samme placering som i 2018. RUC har igangsat en analyse af ranking-landskabet, og hvorledes RUC bedst navigerer i det. En endelig opsummering forventes at ligge klar til drøftelse i Universitetsledelsen i 2020. Denne forventes at indgå i arbejdet med udmøntning af Strategi 2030 der bl.a. har særligt fokus på forskning, internationalisering mv.

Administration og organisation

Den administrative situation i 2019 har været præget af arbejdet med institutionsakkreditering, som har været en

omfattende opgave. Dertil kommer et stort arbejde med den nye strategi med særligt fokus på videreudvikling af partnerskabsmodellen, digitalisering og økonomistyring. Fokus og initiativer skal også ses i lyset af etablering af en ny afdeling for digitalisering og ansættelse af en ny vicedirektør for denne, en ny vicedirektør for økonomi og campus, en ny chef for RUC Bibliotek, en ny institutleder for IKH samt nye sekretariatsledere på tre ud af universitetets fire institutter.

Regional forankring og værdiskabelse

Da RUC er det eneste universitet med hjemsted i Region Sjælland, er vi særligt optaget af de store potentialer, som Region Sjælland har inden for sundhed, bæredygtig vækst, miljø og uddannelse. Vi har i den forbindelse opstillet tre strategiske mål:

RUC vil forfølge de strategiske mål ved at professionalisere universitetets eksterne relationer gennem indgåelse af strategiske partnerskaber med regionale aktører, som rammesætter og løfter samspillet fra enkeltprojekter til et organiseret samvirke med fælles mål og fælles interessevaretagelse. RUC har allerede frugtbare samarbejder med Roskilde Kommune, Næstved Kommune og Guldborgsund Kommune, ligesom samarbejdet med Zealand og Absalon i Uddannelsesalliance Sjælland er intensiveret. I 2019 har RUC indgået nye strategiske partnerskabsaftaler med Roskilde Festival og med Sorø Kommune. Derudover har RUC besøgt de fleste kommuner i Region Sjælland med henblik på øget kendskab og samarbejde.

Der har i 2019 været ledelsesmæssigt fokus på regionalt forskningssamarbejde og fundraising, og alle RUC's institutter

og RUC Administration har i 2019 hentet finansiering til forskning, udvikling og uddannelse med regionale, kommunale og private partnere. De regionale projekter omhandler en række områder inden for sundhed, erhvervs-samarbejde, klima og miljø samt offentlig innovation.

Strategiske mål:

- **At RUC bidrager aktivt til, at Region Sjælland når de nationale mål for, hvor stor en andel af unge, der skal gennemføre en lang videregående uddannelse, og at antallet af ansøgere fra Region Sjælland, der søger ind på RUC, styrkes.**
- **At RUC bidrager med kvalificeret arbejdskraft til regionen, som er en forudsætning for innovation og vækst, og at andelen af nyuddannede fra RUC, der ansættes i Region Sjælland, øges.**
- **At bidrage til udvikling af Region Sjælland gennem regionalt forankrede forsknings- og udviklingsprojekter særligt inden for sundhed, bæredygtighed, erhvervsudvikling, uddannelse samt offentlig ledelse og kommunikation.**

1.3 Årets økonomiske udvikling

Årets resultat udviser et underskud på 23,4 mio. kr. mod et overskud på 8,2 mio. kr. i 2018 svarende til en negativ udvikling på 31,6 mio. kr. I forhold til budgettet for 2019 på -37,1 mio. kr. er årets realiserede underskud forbedret med 13,7 mio. kr.

Af denne udgør nedgang i indtægter på 16,2 mio. kr., stigning i personaleomkostninger på 17,6 mio. kr., fald i øvrige omkostninger på 0,4 mio. kr. samt en stigning i finansielle nettoindtægter på 1,8 mio. kr. som vist i Tabel 1 nedenfor.

Indtægter

Med taxameterreformen fra og med 2019 består RUC's uddannelsesindtægter for heltidsuddannelse af et grundtilskud til uddannelse, et uddannelses-taxameter samt tilskud betinget af studietider og beskæftigelsesgrad for færdige kandidater.

Hertil kommer indtægter fra udenlandske studerende uden for EU/EØS-området, der betaler for uddannelsen. For deltids- og masteruddannelserne er der indtægter fra deltagerbetaling og taxametertilskud. Endelig er der indtægter til den tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed samt bevilling til basisforskning. RUC's indtægter er således helt afhængige af den politiske prioritering af forskning, uddannelse og innovation, herunder bevillinger på Finansloven.

RUC's økonomi er følsom over for ændringer i optaget af studerende, herunder ministeriets pålæg om at dimensionere en række af RUC's uddannelser og fag.

Udviklingen i indtægter på -16,2 mio. kr. skyldes primært et fald i uddannelsestilskud, hvoraf der er indregnet 4,5 mio. kr. i forventede krav om tilbagebetaling for dimensioneringsoverskridel-

ser. Der er iværksat tiltag, som skal imødegå større overskridelser fremadrettet.

Det øvrige fald kan tilskrives en nedgang på 106 STÅ (knap 2 pct.) i forhold til 2018. STÅ-produktionen i 2019 var godt 220 STÅ lavere (4 pct.) end forudsat på budget 2019

I forhold til budgettet for 2019 ligger de realiserede indtægter for 2019 samlet set på samme niveau.

Tabel 1

Udvikling i årets resultat fordelt på hovedposter og sammenholdt med budget 2019

DKK Mio	2019	2018	Udvikling	Budget 2019	Afvigelse ift. Budget 2019
Indtægter	759,6	775,8	-16,2	762,1	-2,5
Lønninger	539,0	521,3	17,6	534,7	4,3
Omkostninger	245,6	246,0	-0,4	266,0	-20,4
Finansielle poster (nettoindtægt)	1,6	-0,2	1,8	1,5	0,1
Årets resultat	-23,4	8,2	-31,6	-37,1	13,7



RUC fastholder målsætningen fra tidligere år om, at egenkapitalen skal udgøre fem pct. af omsætningen.

Lønninger

RUC's lønomkostninger er steget fra 521 mio. kr. i 2018 til 539 mio. kr. i 2019. Da den gennemsnitlige årsværkspris er stort set uændret fra 2018 til 2019 skyldes stigningen en tilgang i årsværk på 33 fordelt på 25 VIP og 15 TAP samt et fald i D-VIP på 7.

Stigningen i årsværk skyldes ressourcer til nye strategiske tiltag, stigning i antallet af ph.d. samt at der i 2018 var en netto-tilgang af medarbejdere, som er slået fuldt igennem på årsværk i 2019.

Da RUC's væsentligste omkostningspost er lønomkostninger øges risikoen på indtægtsniveauet med trægheden i tilpasningen af omkostningsniveauet.

Omkostninger

RUC's samlede omkostninger ekskl. personaleomkostninger fordeler sig som vist i tabel 2:

Den væsentligste omkostningsgruppe for RUC er bygningsdrift. RUC lejer bygningerne hos Bygningsstyrelsen, men står selv for en del af den løbende vedligeholdelse. Større renovationsarbejder finansieres primært af Bygningsstyrelsen, men egenbetaling kan forekomme, såfremt RUC har specifikke ønsker til indretningen. Den største post er husleje, som udgør 81,2 mio. kr. i 2019 mod 75,9 mio. kr. i 2018. Stigningen, som omfatter den væsentligste del af afvigelsen mellem 2019 og 2018, vedrører ibrugtagning af den store administrationsbygning, som har været under ombygning i løbet af 2018.

I 2019 er foretaget en række vedligeholdelse- og forbedringsprojekter på hele campusområdet. Der er foretaget en vurdering af hvilke projekter, der skal klassificeres som forbedring, som aktiveres og afskrives over en årrække. Der er i 2019 aktiveret forbedringer for 7 mio. kr., der er medtaget under igangværende anlægsarbejder. Afskrivning af ombygningsprojekter starter, når investeringen er færdiggjort og taget i brug, hvilket forventes at ske i løbet af 2020. Der har ikke tidligere været aktiveret forbedringsprojekter i lejede bygninger. Indregningen af forbedringer er indarbejdet i anvendt regnskabspraksis.

Balancen

Fordelingen af aktiver og passiver pr. 31. december for henholdsvis 2019 og 2018 ser ud som vist i figur 2:

Som det fremgår består aktiverne primært af likvide beholdninger og let omsættelige værdipapirer og passiverne af kortfristede gældsforpligtelse og egenkapital.

Kapitalberedskab

Den månedlige likviditet udgjorde i 2019 i gennemsnit 110,2 mio. kr. ekskl. værdipapirer. Hovedparten af dette beløb bestod af 1/12-delsraten fra Styrelsen for Videregående Uddannelser og indbetalinger fra tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed.

Værdipapirerne består primært af korte danske obligationer og en mindre andel

virksomhedsobligationer. Værdipapirerne kan let og uden risiko for væsentlige kurstab realiseres.

Egenkapitalen

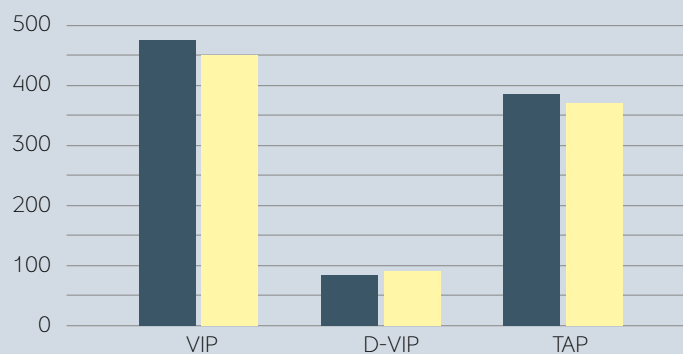
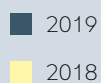
Ved udgangen af 2019 har RUC en egenkapital på 108 mio. kr. mod 131 mio. kr. i 2018. Egenkapitalens udvikling ses i Figur 3. RUC fastholder målsætningen fra tidligere år om, at egenkapitalen skal udgøre fem pct. af omsætningen.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter ledelsens opfattelse ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb af væsentlig betydning for årsrapporten for 2019.

Figur 1

Udvikling i årsværk fra 2018 til 2019

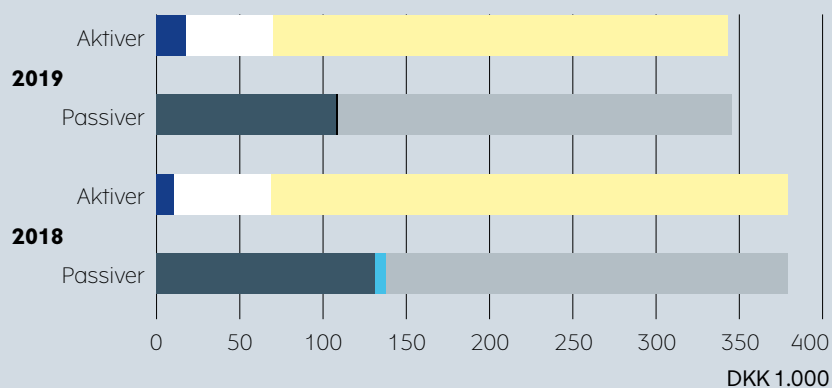
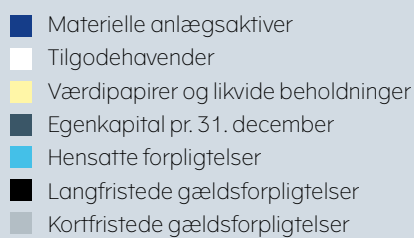
**Tabel 2**

Udvikling i omkostninger

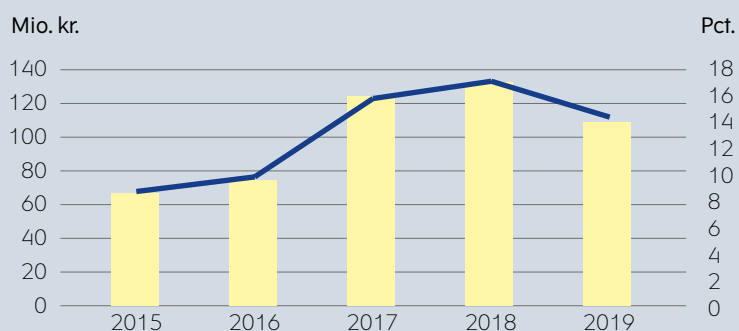
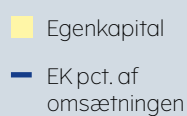
DKK Mio	2019	2018	Udvikling
Bygningsomkostninger	118,7	112,3	6,4
Af- og nedskrivninger	4,5	5,4	-0,9
Øvrige omkostninger	122,4	128,3	-5,9
Ordinære driftsomkostninger	245,6	246,0	-0,4

Figur 2

Udvikling i aktiver og passiver

**Figur 3**

Egenkapitalens udvikling





Der er blevet gennemført pilotafprøvninger af Virtual Reality i undervisningen.

1.4 Kvalitetstilskud

RUC har i 2019 modtaget et kvalitetstilskud til understøttelse af faglige tilbagemeldinger (feedback) og/eller anvendelse af teknologi på uddannelserne. RUC har igangsat følgende væsentlige initiativer og aktiviteter:

- Der er blevet gennemført pilotafprøvninger af Virtual Reality i undervisningen med henblik på at vurdere de studerendes læringsudbytte. Parallelt hermed afprøves også andre virtuelle lærings-teknologier som f.eks. online video, interaktive quiz mv.
- Der er opstartet et projekt i samarbejde med professionshøjskolen Absalon og erhvervsakademiet Zealand med formålet at skabe et kompetenceudviklingsforløb for undervisere omkring brugen af digitalt understøttet læring.

→ Der er iværksat et arbejde med at forbedre undersøgelserne af 'de studerendes læringsudbytte'. Arbejdet er igangsat i 2019 og vil fortsætte i 2020. Det forventes at der udarbejdes et nyt koncept (datakilde), der kan samle op på censorernes indberetning til brug for de enkelte uddannelser og til generel drøftelse. I baseline rettes særlig opmærksomhed på læringsudbytte og studiemiljøet.

Der henvises i øvrigt til Statusredegørelsen for den strategiske rammekontrakt.



Tabel 3

RUC's budget for 2020

Bestyrelsesgodkendt budget for 2020	
Indtægter	773,2
Løn	557,2
Øvrig drift	255,9
Hovedtal	-40,0

1.5 Forventet økonomisk udvikling

Årets resultat for 2019 på -23,4 mio. kr. blev bedre end det budgetterede underskud på -37,1 mio. kr.

For 2020 budgetterer RUC med samlede indtægter på 773,2 mio. kr. og et underskud på 40 mio. kr.

Den forventede negative økonomiske udvikling medfører, at RUC har iværksat en plan, der skal skabe grundlag for, at RUC's økonomi kommer i balance på længere sigt.

Planen indeholder en række mindre tilpasninger og besparelser der allerede skal have effekt i 2020, og derfor er indregnet i budget 2020. Desuden har RUC med virkning fra 1. januar 2020 opsagt lejemålene i husene 19-24, som er beliggende i den vestlige ende af Campus. Der er i den forbindelse lavet en fortætning af de eksisterende aktiviteter.

I starten af året 2020 pågik arbejde med identifikation af yderligere besparelsesinitiativer. Planen blev besluttet af Universitetsledelsen og er indstillet til bestyrelsens behandling i april 2020. Disse besparelser og eventuelle øgede indtægter skal bringe RUC's økonomi i balance fremadrettet.

Covid-19 epidemien, som har ramt Danmark i første kvartal af 2020, må, i forhold til det budget som er vedtaget i december 2019, forventes at få en negativ effekt på RUCs' resultat for 2020. Det er dog på tidspunktet for

aflæggelse af årsregnskab for 2019 ikke muligt at give et mere præcist billede af det konkrete omfang, da epidemiens videre udvikling er højest usikker. Det er ledelsens vurdering, at forholdet ikke har betydning for den aflagte årsrapport for 2019.

Strategiske prioriteringer

RUC har et forventet afløb på strategiske prioriteringer fra 2020 og frem:

- Digitalt RUC
- Circles
- Styrkelse af det juridiske område
- Critical Edge Alliance (CEA)
- Problemorienteret projektarbejde (PPL)
- Styrkelse af HR-området
- Styrkelse af ekstern forskningsfinansiering
- Paper
- Virtuelle Læringsteknologier
- Big Data
- Employability
- Kopernikus

De strategiske prioriteringer er budgetteret med 28 mio. kr. i 2020 og 32 mio. kr. i 2021-2023.

2 Målrapportering

2.1 Opgaver og ressourcer

RUC's hovedformål fremgår af universitetsloven samt af Finanslovens anmærkninger. I regnskabet er indtægterne fordelt direkte på formål, mens omkostningerne er fordelt efter Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde- og formålsopdeling af universiteternes omkostninger" (december 2012).

Forskning

Af Tabel 4 fremgår det, at der på forskning er indtægter på 355,9 mio. kr. og omkostninger på 357,8 mio. kr. Indtægterne består dels af statstilskud til forskning og dels af indtægter fra eksternt finansierede forskningsprojekter. Omkostningerne til

forskning vedrører den finanslovsbevilgede basisforskning, eksternt finansierede aktiviteter samt nøgletalsfordelte løn- og driftsomkostninger afholdt af institutterne. De primære aktiviteter til hovedformål Forskning er gennemførelse af forskningsprojekter både finansieret af finansloven og af eksterne parter og publicering af forskningsresultater i tilknytning til forskningsprojekter samt forskeruddannelse (ph.d.). Hertil kommer en fordelt omkostning fra bygninger.

Uddannelse

Af Tabel 4 fremgår det, at RUC på uddannelsesområdet har indtægter på 361,8 mio. kr. og omkostninger for 324,0 mio. kr. Med finansieringsreformen på uddannelsesområdet med virkning fra 2019 falder driftstil-

skuddene til heltidsuddannelse i to dele:

- **En fast del der består af et grundtilskud og af variable tilskud der er betinget af STÅ-produktionen, gennemførelse af studierne inde for en bestemt tidshorisont, beskæftigelsesgraden for færdige kandidater, samt**
- **et kvalitetstilskud og et tilskud betinget af aktiviteten blandt udvekslingsstuderende.**

Tabel 4
Sammenfatning af økonomien
for RUCs hovedformål 2019

DKK 1.000	Statstilskud	Øvrige indtægter	Indtægter i alt	Omkostninger	Resultat
Forskning	258.336	97.596	355.932	357.795	-1.863
Uddannelse	329.308	32.529	361.837	323.991	37.846
Vidensformidling	40.143	0	40.143	42.632	-2.489
Generel ledelse, administration og service	1.678	0	1.678	60.148	-58.470
Finansielle poster	0	2.218	2.218	632	1.586
I alt	629.464	132.343	761.808	785.198	-23.390

Hertil kommer tuition fees fra studerende på RUC, der kommer fra lande uden for EU og EØS. Endelig er der deltagerbetalinger og taxametertilskud for aktiviteter på deltids- og masteruddannelserne.

Vidensformidling

Til hovedformål vidensformidling har RUC indtægter på 40,1 mio. kr. og omkostninger på 42,6 mio. kr. Indtægterne dækker statstilskud til øvrige formål, og omkostningerne svarer til driften af biblioteket med indregnet andel af husleje og bygningsdrift. Aktiviteten på dette område er primært drift af universitetets bibliotek samt generel publiceringsaktivitet/-monitorering.

Generel ledelse, administration og service

Her er anført universitetets resterende indtægter og omkostninger til generel ledelse, administration, service og bygningsdrift. I 2019 er omkostningerne til generel ledelse, administration og service opgjort til 60,1 mio. kr.



2.2 Strategisk rammekontrakt

Nedenstående angiver RUC's aktuelle vurdering af målene i rammekontrakten. I 2019 har der været fortsat fokus på igangsættelse af en række af aktiviteterne.

Afrapportering for de seks strategiske mål i rammekontrakten:



1

Styrke forskningskvaliteten inden for eksisterende styrkeområder og inden for større uddannelsesbærende forskningsmiljøer

RUC har intensiveret det strategiske arbejde med profilering og styrkelse af forskning i de seneste år. Målet er en videreførelse af RUC's strategiske ambitioner om forskningskvalitet på højeste internationale niveau, konsolidering af RUC's internationale forskningsposition samt akademisk og samfundsmæssig impact. Universitetsledelsen har i 2019 igangsat arbejdet med at formulere en ny Strategi 2030, hvori forskning og styrket forskningskvalitet har en fremtrædende position. Det strategiske mål bliver dermed et bærende element i den kommende strategiperiode.

RUC vurderer, at der overordnet er fremdrift i indsatserne på vej mod realisering af målet. Der ses et fald i hjemtag fra 2018 til 2019, hvilket tilskrives en ændret opgørelsesmetode. I forhold til forskningshøjde viser to datakilder, at RUC overordnet set publicerer relativt mere på niveau 2 end niveau 1. Dette vidner om en potentielt øget forskningshøjde (fra kvantitet til kvalitet). Det øgede fokus på selvevalueringer og bibliometriske analyser vil forventeligt kunne give RUC et større indblik i egen praksis, men først på sigt resultere i større ændringer, der potentielt vil påvirke forskningshøjden.



RUC har intensiveret det strategiske arbejde med profilering og styrkelse af forskning i de seneste år.

2

Roskilde Universitet skal være en attraktiv forskningsinstitution, der fokuserer på talentudvikling

RUC vurderer, at der overordnet er fin fremdrift i indsatserne på vej mod realisering af målet. Flere aktiviteter er igangsat bl.a. i forhold til karriereafklaring for forskere, og der vil fortsat blive bygget oven på igangværende indsatser. RUC har i 2019 nedsat arbejdsgrupper, som har arbejdet med bl.a. kompetenceudvikling for forskere, kriterier for og krav til bedømmelsesarbejdet samt onboarding og fastholdelse af internationale forskere. Arbejdet i arbejdsgrupperne udgør grundlaget for udarbejdelse af væsentlige politikker, som skal understøtte udmøntning af målet om, at RUC er en attraktiv forskningsinstitution. Det drejer sig om udvikling af en politik for kompetenceudvikling, en ny politik for rekruttering af VIP, en politik for karriereudvikling for forskere, herunder som konsekvens af den netop vedtagne stillingsstruktur og karriereafklaring – og en overordnet politik for forskertalentudvikling på RUC, hvor de tre førstnævnte politikker indgår.

3

Høj uddannelses kvalitet gennem styrkelse af det problemorienterede projektarbejde som forskningsbaseret og pædagogisk læringsmodel

Det er universitetets vurdering, at der er fremskridt i realiseringen af dette langsigtede strategiske mål. Med oprettelsen af et forskningscenter for Problemorienteret ProjektLæring, RUC-PPL som åbnede 2. oktober 2018, og et forudgående arbejde med profilering af RUC's pædagogiske principper, er der etableret en ambitiøs platform for forskningsbaseret og opdatering af RUC's særlige pædagogiske model. RUC-PPL har i høj grad formået at kvalificere universitetets udviklingsaktiviteter i forhold til at styrke det problemorienterede projektarbejde som forskningsbaseret og pædagogisk læringsmodel. Centeret har ydet støtte til flere interne forsknings- og udviklingsprojekter, og i 2020 indgår RUC-PPL og Enheden for Akademisk Efteruddannelse (EAE) i et målrettet projekt omkring projekt- og gruppedannelsesprocesser, hvor forskningsindsigter trækkes ind i en af kerneaktiviteterne i PPL.

For at skabe bevidsthed hos de studerende om egen læring og kompetenceudvikling i relation til bl.a. projektarbejdet og for at understøtte de studerendes projektdannelse og det professionelle samarbejde i projektgruppen, er der i regi af Studie- og Karrierevejledningen og i tæt samarbejde med fagmiljøer og EAE, udviklet og løbende afholdt en række oplæg og workshops. Desuden har EAE i samarbejde med RUC-PPL skrevet en håndbog til studerende, som udleveres til alle nye RUC-studerende sammen med en guidebog om RUC's 7 PPL-principper. RUC-PPL har i samarbejde med EAE styrket kvaliteten af eksisterende og nye kurser i PPL-vejledning og udviklet introduktionskurser til alle nye VIP samt pædagogikum for adjunkter og post-doc'er, der ønsker at gøre sig lektorable. Introduktionskurserne er veletablerede og obligatoriske for alle nye VIP og får gode evalueringer og tilbagemeldinger.

4 Øget læringsudbytte for alle studerende

Det er universitetets vurdering, at der, på trods af udeståender for dette mål både på aktivitets- og indikatorniveau, er relativ fremdrift i realisering af målet. Hvad angår indikatoren for studiemiljø ser universitetet en positiv udvikling i 2018, hvor der er en mindre stigning i tilfredshed blandt de studerende i deres vurdering af det faglige og sociale studiemiljø. I den forbindelse vil der blive udarbejdet et normkatalog, der bl.a. omfatter minimumsnormer for antallet af timer til vejledning og øvrig undervisning, som de studerende kan forvente. Arbejdet hænger samtidig sammen med det generelle arbejde med fuldtidsdeklarationer og forventningsafstemning med de studerende, som studienævn og studieledere arbejder med kontinuerligt. I god tråd med RUC's øvrige kvalitetsarbejde har universitetet høj grad af opmærksomhed på fuldtidsdeklarationer, forventningsafstemning, læringsudbytte, studiemiljø og studieintensitet – på det fælles niveau, i de enkelte studienævn, i det fælles studielederforum, blandt studiemiljøkoordinatorer og ikke mindst hos bachelorstudieledere. Der er fokus på at få tilvejebragt et kvalificeret datamateriale til opgørelse af indikatorer vedr. studieintensitet og de studerendes læringsudbytte. Data vil blive samlet ind via de studerendes evalueringer. RUC planlægger i øvrigt en kandidatuddannelsesreform, der bl.a. har tættere kontakt til forskningen som strategisk mål. Et fremtidigt fokus er således at sikre øget læringsudbytte ikke blot gennem timer, men som en gennemarbejdet reform af RUC's uddannelser.

5 Kandidater fra Roskilde Universitet skal hurtigere i job efter endt uddannelse

RUC vurderer, at der overordnet er fin fremdrift i indsætterne på vej mod realisering af målet. I 2019 har RUC fastholdt fokus på udvikling af uddannelserne, de studerendes kompetencebevidsthed og på at skabe kontakt mellem dimittender og aftagere. Der pågår løbende udvikling af RUC's uddannelser med fokus på tilrettelæggelse og relevans, så der skabes de bedste forudsætninger for, at de studerende kommer hurtigt i job efter endt uddannelse. Der er tale om uddannelsesnære indsatser kombineret med co- og ekstracurriculære tilbud til studerende i tæt samarbejde med relevante parter på og uden for universitetet. Disse aktiviteter bringer aftagere tættere på de studerende og gør de studerende mere afklarede omkring deres kompetenceprofil og mulighederne på det akademiske arbejdsmarked.

Der er i 2019 en fremgang i antallet af studerende, der gennemfører projektorienteret praktikforløb, mens der har været en mindre tilbagegang i antallet af projektsamarbejder med eksterne parter. Sidstnævnte har været i vækst gennem en årrække, og der kan være flere grunde til nedgangen. Bl.a. har RUC etableret en ny platform for projektsamarbejde, Graduateland, og overgangen til et nyt system kan i overgangsperioden have påvirket området. Det er nu veletableret, og RUC fortsætter understøttelsen af både virksomheder, organisationer og studerendes brug af platformen. Det er universitetets vurdering, at der blot er tale om en overgangsproblematik, da der kan ses en stigning i antal af brugere af platformen. Som redskab til at skabe overblik omkring samarbejde med eksterne parter er der i 2019 implementeret CRM til registrering af virksomhedskontakt i Studie- og Karrierevejledningen, som bl.a. varetager virksomhedskontakt ift. studentsamarbejde og RUC's alumneindsats. Systemet udbredes til hele RUC i 2020.

Vurderingen er, at effekten af de indsatser, der er igangsat, ikke kan aflæses i beskæftigelsestallene før efter de studerendes dimission. Dette mål har således et sigte, der rækker ud over rammekontraktens periode. Dertil kommer, at tilgængelig data på området (UFM's beskæftigelses- og ledighedstal) først er tilgængelig for en årgang af dimittender to år efter endt uddannelse. Der er således flere faktorer, der medvirker til usikkerhed i forhold til opnåelse af målsætningerne.

6 Styrket regionalt samarbejde og værdiskabelse

RUC vurderer, at der overordnet er god fremdrift i indsatserne. I 2019 har RUC for det første fokuseret på at udvikle et standardiseret koncept for strategiske partnerskaber med kommuner, region, NGO'er, virksomheder og uddannelsesinstitutioner. For det andet er forskningssamarbejde og fundraising styrket regionalt gennem de strategiske partnerskaber. For det tredje er kendskabet til RUC's uddannelser og mellemlange uddannelser på øvrige institutioner i regionen styrket gennem tæt samarbejde med professionshøjskolen Absalon og erhvervsakademiet Zealand.

Med udgangspunkt i de strategiske partnerskaber og øvrige regionale samarbejder har RUC i 2019 samlet hjemtaget bevillinger på 17,2 mio. kr. til forskning, udvikling og uddannelse med regionale, kommunale og private partnere. Det er 4,3 mio. kr. mere end i 2018 og svarer til en stigning på 33 procent.

Andelen af studerende, som RUC optager fra Region Sjælland, er faldet fra 25,8 procent til 24,2 procent svarende til 1,6 procentpoint. I foråret 2020 igangsætter RUC en kampagne med Absalon og Zealand 'Uddannelser i Region Sjælland – en verden af muligheder', som skal være med til at synliggøre vide-regående uddannelser i Region Sjælland for regionens unge yderligere.



3 Påtegning

3.1 Ledelsespåtegning

Bestyrelse og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Roskilde Universitet.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Roskilde, den 27. april 2020

Hanne Leth Andersen
Rektor

Peter Lauritzen
Universitetsdirektør



Bestyrelse



Erik Jacobsen
Formand



Mikkel Aarø-Hansen
Næstformand



Anne Lise Fimreite



Bente Kjærgård



Lea Holritzer Pehrson



Jette Espersen Ejlersen



Lisbeth Lollike



Micky Winther Ronnenberg



Rasmus Kjeldahl





**Det er vores opfattelse, at
årsregnskabet i alle væsentlige
henseender er rigtigt.**

3.2 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Deloitte er af bestyrelsen på Roskilde Universitet valgt som institutionsrevisor for Roskilde Universitet i henhold til universitetslovens §28, stk. 3. Rigsrevisionen har ansvaret for den samlede revision i henhold til Rigsrevisorloven.

Til bestyrelsen for Roskilde Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Roskilde Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter, herunder anvendt regnskabspraksis og supplerende regnskabsoplysninger. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet, og herunder Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, herefter samlet benævnt statens regnskabsregler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Styrelsen for Videregående Uddannelsers bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne og

aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelses- og Forskningsministeren og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorlovens §9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Roskilde Universitet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Roskilde Universitets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af



regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Roskilde Universitet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

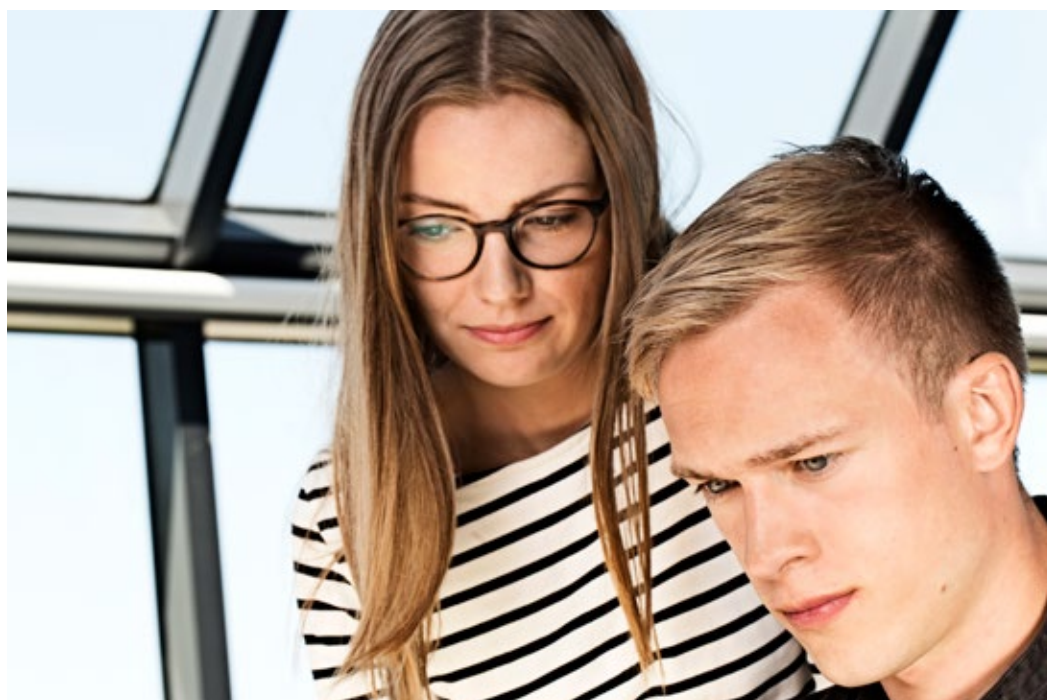
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Uddannel-

ses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammentværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Roskilde Universitets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Roskilde Universitets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Roskilde Universitet ikke længere kan fortsætte driften.







Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen, samt hoved- og nøgletal, herefter benævnt ledelsesberetningen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udttrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og [målrapporteringen] og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i

overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores for-

valtningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 27. april 2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Erik Lynge Skovgaard Jensen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne10089

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

4 Regnskab



4.1 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

Note	DKK 1.000	2019	2018
Ordinære driftsindtægter			
	Statstilskud (FL)	629.464	647.149
	Salg af varer og tjenesteydelser	37.524	43.081
	Tilskudsfinansierede områder	92.602	85.549
1	Ordinære driftsindtægter (revenue)	759.590	775.779
Ordinære driftsomkostninger			
	Forbrugsomkostninger		
	Husleje	81.212	75.878
2	Andre forbrugsomkostninger	149.479	154.046
4	Personaleomkostninger		
	Lønninger	479.470	465.395
	Pension	68.909	63.971
	Lønrefusion	-14.798	-15.104
	Andre personaleomkostninger	5.390	7.085
7	Af- og nedskrivninger	4.498	5.385
2	Andre ordinære driftsomkostninger	10.406	10.689
3	Ordinære driftsomkostninger (operating costs)	784.566	767.345
	Resultat af ordinær drift (operating income/EBI)	-24.976	8.434
Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	2.218	3.575
	Finansielle omkostninger	632	3.763
	Finansielle poster (financial items)	1.586	-188
	Årets resultat (net income)	-23.390	8.246
Resultatdisponering:			
	Disponeret til overført resultat	-23.390	8.246
	Overført til egenkapitalen	-23.390	8.246

4.2 Balance pr. 31. december

AKTIVER

Note	DKK 1.000	2019	2018
Anlægsaktiver			
	Software	0	0
5	Immaterielle anlægsaktiver (intangible fixed assets)	0	0
	Anlæg under opførelse	7.011	0
	Bygninger	0	0
	Forsøgsudstyr	8.580	7.866
	IT-udstyr	303	1.212
	Indretning af lejede lokaler	0	0
	Driftsmateriel og inventar	1.635	1.637
6	Materielle anlægsaktiver (tangible fixed assets)	17.529	10.715
	Anlægsaktiver (fixed assets)	17.529	10.715
Omsætningsaktiver			
	Deposita	0	25
	Tilgodehavender fra salg af ydelser mv.	7.931	12.182
	Andre tilgodehavender	6.998	8.692
8	Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	30.848	29.455
9	Periodeafgrænsningsposter	6.404	7.313
	Tilgodehavender (receivables)	52.181	57.667
	Værdipapirer	179.742	179.381
	Likvide beholdninger	93.386	131.397
	Værdipapirer og likvide beholdninger (bonds and cash)	273.128	310.778
	Omsætningsaktiver (current assets)	325.309	368.445
	AKTIVER (assets)	342.838	379.160

PASSIVER

Note	DKK 1.000	2019	2018
	Egenkapital pr. 1. januar	131.070	122.824
	Overført resultat	-23.390	8.246
	Egenkapital pr. 31. december (equity)	107.680	131.070
10	Hensatte forpligtelser (provisions)	72	6.517
	Langfristede gældsforpligtelser		
11	Periodiserede donationer	21	94
	Anden langfristet gæld	880	0
	Langfristede gældsforpligtelser (long-term debt)	901	94
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	33.817	43.325
12	Anden kortfristet gæld	12.059	10.533
	Skyldige feriepenge	67.160	68.418
11	Periodiserede donationer	215	357
	Forudbetalte debitorer	10.229	9.790
	Forudbetalt finanslovstilskud	57.897	53.427
8	Forpligtelser vedr. ekstern finansiering	52.808	55.629
	Kortfristede gældsforpligtelser (short-term debt)	234.185	241.479
	Gældsforpligtelser (debt)	235.086	241.573
	PASSIVER (liabilities)	342.838	379.160

Øvrige noter:

- 13 Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed
- 14 Studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter
- 15 Kontraktlige forpligtelser
- 16 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser eller tilgodehavender
- 17 Forbrug af midler til fripladser og stipendier
- 18 Studieaktivitet for Erasmus Mundus og Erasmus Mundus Joint Master Degree (Erasmus+) studerende fra 3. lande
- 19 Statsstøtteregele for forskningsstruktur
- 20 Yderligere oplysninger

4.3 Pengestrømsopgørelse

DKK 1.000	2019	2018
Årets resultat	-23.390	8.246
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt:		
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	4.498	5.385
Kursregulering af obligationsbeholdning	275	2.970
Ændring i hensættelser	-6.445	-4.835
Poster uden likviditetseffekt	-1.672	3.520
Ændring i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	5.486	-22.107
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	-7.294	15.556
Ændring i driftskapital	-1.808	-6.551
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-26.870	5.216
Nettoinvestering af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-11.312	-4.162
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-11.312	-4.162
Ændring i langfristede gældsforpligtelser	807	0
Køb/salg/udtræk af obligationer	-636	-2.920
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	171	-2.920
Ændring i likvide beholdninger	-38.011	-1.866
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	131.397	133.263
Likvide beholdninger ved årets udgang	93.386	131.397

4.4 Egenkapitalopgørelse

DKK 1.000	2019	2018
Egenkapital pr. 1. januar	131.070	122.824
Overført overskud	-23.390	8.246
Egenkapital pr. 31. december	107.680	131.070
Procent af omsætningen	14,2%	16,9%

5 Bilag



5.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Note 1

Ordinære driftsindtægter

DKK 1.000	2019	2018
Statstilskud (FL)		
Forskning	258.336	252.296
Uddannelse	329.308	352.474
Øvrige formål	40.142	40.633
Andre tilskud	1.678	1.746
Statstilskud (FL)	629.464	647.149
Salg af varer og tjenesteydelser		
Deltagerbetaling fra studerende uden for EU/EØS	14.199	15.446
Deltagerbetaling	16.172	15.976
Notesalg	196	213
Øvrige salg af tjenesteydelser	3.243	2.823
Lejeindtægter	479	515
Salg af varer og tjenesteydelser til kommuner og amter	760	769
Diverse indtægter	2.475	7.339
Salg af varer og tjenesteydelser	37.524	43.081
Tilskudsfinansierede områder (DR 90, 95, 97)		
Indtægtsdækket virksomhed (DR 90)	1.689	3.193
Tilskudsfinansieret forskning (DR 95)	86.196	77.732
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (DR 97)	4.717	4.624
Tilskudsfinansierede områder	92.602	85.549
Ordinære driftsindtægter	759.590	775.779

Note 2

Omkostninger – forbrugs- og andre driftsomkostninger

DKK 1.000	2019	2018
Andre forbrugsomkostninger		
Udstyr (køb og leje)	22.964	27.662
Forsyning (el, vand, varme mv.)	10.429	11.571
Reparations- og vedligeholdelsesomkostninger	24.724	25.557
Rengøring	1.276	7.674
Det Kongelige Bibliotek	15.102	14.461
Rejser og befordring	14.698	13.720
Konsulentydelse	14.285	11.384
Revision, rådgivning og advokat	266	1.227
Kurser	5.027	3.350
Repræsentation	4.388	4.372
Annoncering og PR	3.905	4.228
IT-systemer (Nav, Stads, m.m)	4.042	3.138
Licens- og abonnementsafgifter	8.993	7.988
Andre forbrugsomkostninger	19.380	17.714
Andre forbrugsomkostninger	149.479	154.046
Andre ordinære driftsomkostninger		
Skatter og afgifter	5.381	5.221
Godtgørelser og tilskud	4.972	7.940
Øvrige driftsomkostninger	53	-2.472
Andre ordinære driftsomkostninger	10.406	10.689

Note 3

Formålsopdelte omkostninger

DKK 1.000	2019	2018
Forskning	357.795	351.159
Uddannelse	323.991	313.706
Øvrige formål:	102.780	102.481
Formidling og vidensudveksling	42.632	43.700
Generel ledelse, administration og service	60.148	58.781
Ordinære driftsomkostninger	784.566	767.346
Finansielle omkostninger	632	3.763
Omkostninger i alt	785.198	771.109

Note 4

Personaleomkostninger

DKK 1.000	2019	2018
Personaleomkostning fordelt efter medarbejdergruppe		
VIP	304.365	289.585
D-VIP	43.646	46.279
TAP	200.368	193.502
Refusioner	-14.798	-15.104
Andre personaleomkostninger	5.390	7.085
I alt (netto)	538.971	521.347
Gennemsnitlig årsværkspris (netto)	570	571
Heraf udgør lønninger og vederlag til:		
Rektorat	3.993	3.917
Bestyrelse	589	579
I alt	4.582	4.496
	2019	2018
Personale i årsværk		
VIP	476	451
D-VIP	84	91
TAP	386	371
I alt årsværk	946	912
Tilgang af medarbejdere (antal personer)	138	140
Afgang af medarbejdere (antal personer)	138	120

Note 5

Immaterielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Software
Kostpris pr. 1. januar	448
Tilgang	0
Afgang	0
Kostpris pr. 31. december	448
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar	448
Årets af- og nedskrivninger	0
Afgang	0
Af- og nedskrivninger pr. 31. december	448
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	0

Note 6

Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Anlæg under opførelse	Bygninger	Forsøgs- udstyr	IT-udstyr	Maskiner og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægs- aktiver i alt
Kostpris pr. 1. januar	0	272	50.629	6.276	9.713	1.025	67.915
Korrektion til primosaldo	0	0	-1.962	-1.448	0	0	-3.410
Korrigeret kostpris pr. 1. januar	0	272	48.667	4.828	9.713	1.025	64.505
Tilgang	7.011	0	3.680	101	741	0	11.533
Afgang	0	0	11.715	0	1.716	530	13.961
Kostpris pr. 31. december	7.011	272	40.633	4.929	8.737	495	62.077
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar	0	272	42.763	5.064	8.077	1.025	57.200
Korrektion til primosaldo	0	0	-1.962	-1.448	0	0	-3.410
Korrigerede af- og nedskrivninger pr. 1. januar	0	272	40.801	3.616	8.077	1.025	53.790
Årets af- og nedskrivninger	0	0	2.960	1.010	743	0	4.713
Afgang	0	0	11.708	0	1.716	530	13.954
Af- og nedskrivninger pr. 31. december	0	272	32.052	4.626	7.103	495	44.548
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december	7.011	0	8.580	303	1.635	0	17.529

Note 7

Anlægsaktiver - Årets afskrivninger fremkommer således

DKK 1.000	2019	2018
Årets afskrivninger på materielle anlægsaktiver jf. note 6	4.713	5.742
Årets afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver jf. note 5	0	0
Neutralisering af donerede aktiver	-215	-357
Årets afskrivninger, netto	4.498	5.385

Note 8

Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud

DKK 1.000	Tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter	Forudbetalte bundne tilskud	I alt
Tilgodehavender- og forudbetalte tilskud	35.803	-52.808	-17.005
Risikoafdækning af projekter	-4.955	0	-4.955
I alt pr. 31. december	30.848	-52.808	-21.960

Note 9

Øvrige periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte omkostninger vedrørende abonnementer og deltagelse i konference m.v.

Note 10

Hensættelser

Hensatte forpligtelser består af åremålstillæg.

Note 11

Periodiserede donationer

DKK 1.000	2019	2018
Regnskabsmæssig værdi 1. januar	451	808
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Årets indtægtsførsel (årets afskrivninger)	215	357
Regnskabsmæssig værdi 31. december	236	451
Heraf:		
Langfristet gæld	21	94
Kortfristet gæld	215	357
I alt	236	451
Periodiserede donationer vedrører følgende aktivtyper:		
Forsøgsudstyr og inventar	236	451
I alt	236	451

Note 12

Anden kortfristet gæld

DKK 1.000	2019	2018
Skyldige personskatter m.v.	1.512	1.415
Skyldig løn	2.192	2.654
Deposita	31	111
Øvrige skyldige omkostninger	8.324	6.353
I alt	12.059	10.533

Note 13

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

DKK 1.000	2019	2018	2017	2016
Indtægter	1.689	3.193	1.675	1.146
Direkte og indirekte omkostninger	964	1.175	1.316	978
Resultat	725	2.018	359	168
Akkumuleret resultat	6.865	6.140	4.122	3.763

Heraf indtægtsdækket virksomhed med udlandet

DKK 1.000	2019	2018	2017	2016
Indtægter	392	1.082	382	580
Direkte og indirekte omkostninger	199	503	210	563
Resultat	194	580	172	16
Akkumuleret resultat	1.081	887	307	135

Note 14

Studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter

DKK 1.000	2019	2018
Direkte tilskud til studenterpolitiske foreninger	1.094	948
Anden støtte til studenter sociale aktiviteter	2.671	2.665
I alt	3.765	3.613

Note 15

Kontraktlige forpligtelser

RUC's husleje forpligtelser opgøres for lejemål hos Bygningsstyrelsen, der har en bindingsperiode, der udgør 6 måneder eller mere. Forpligtelsen er opregnet til 2020-niveau. Forpligtelsen udgør 119 mio. kr. mod 91,7 mio. kr. i 2018.

Note 16

Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser eller tilgodehavender

RUC har tre ansatte tjenestemænd, som universitetet under særlige forhold er forpligtet til at betale rådigheds løn til i 36 måneder eller frem til pensionsalderen i forpligtelsesperioden. Pensionsforpligtelser til tjenestemænd er afdækket ved løbende indbetaling af pensionsbidrag.

RUC har 87 ph.d.-studerende på kontrakt, hvor RUC indestår for betaling af løn i den treårige periode, hvor deres ansættelsesaftaler som udgangspunkt er uopsigelige fra RUC's side. Forpligtelsen kan blive aktuel, hvis lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, der er indgået uddannelsesaftaler med.

Der verserer pr. 31. december 2019 tre sager om potentielle arbejdsskader, hvor der er risiko for, at RUC skal betale erstatning. RUC vurderer på nuværende tidspunkt ikke, at udfaldet af disse sager vil have en væsentlig økonomisk påvirkning på RUC's økonomiske stilling.

Note 17

Forbrug af midler til fripladser og stipendier

Antal indskrevne i perioden 1. september 2018 til 31. august 2019

Forbrug

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser 2018/19	Antal modtagere af stipendier 2019	Forbrug af fripladser (kr.) 2019	Forbrug af stipendier (kr.) 2019
Takst 1	8	15	326.978	822.188
Takst 2	3	2	90.791	124.800
Takst 3	2	3	182.577	131.141

Regnskab DKK 1.000	Overført fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende	Forbrug i regnskabsåret	Resultat
År				
2017	2.321	2.869	3.297	1.893
2018	2.289	1.893	1.746	2.436
2019	2.216	2.436	1.678	2.974

Note 18

Studieaktivitet for Erasmus Mundus og Erasmus Mundus Joint Master Degree (Erasmus+) studerende fra 3. lande

Periode: 1. september 2018 til 31. august 2019

	Antal studerende	Studieaktivitet for disse studerende opgjort i antal årsstuderende (STÅ)
Takst 1	7	5
Takst 2	0	0
Takst 3	0	0

Note 19

Statsstøtteregele for forskningsstruktur

Universitetet er forpligtiget til at føre tilsyn med overholdelse af statsstøtteregele i tilknytning til brugen af universitetets forskningsinfrastrukturer. Som led i dette tilsyn, foretager universitetet løbende vurderinger af, hvorvidt en evt. økonomisk aktivitet i tilknytning til universitetets forskningsinfrastrukturer, er accessorisk.

Det er vurderingen, at den økonomiske aktivitet, der er gennemført i tilknytning til RUC's forskningsinfrastrukturer i 2019, må betegnes som accessorisk.

Note 20

Yderligere forhold

Yderligere forhold, som RUC skal oplyse om i henhold til:

- Bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 19. december 2019 om årsrapport 2019

RUC varetager ikke sekretariatsfunktion for legater og lignende.

RUC har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger, efter §10, stk. 2 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.

RUC har ikke afholdt omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger, efter §11, stk. 1, i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde.

RUC har ikke indskudt i eller erhvervet aktier i selskaber, herunder efter §4, stk. 1, og §4a, stk. 1 i lov om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde, eller afholdt omkostninger i relation hertil.

RUC ejer ikke bygningerne og oplyser derfor ikke ejendomsfinansiering og kontantvurdering af bygninger og grunde.



5.2 Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Roskilde Universitet er udarbejdet i overensstemmelse bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. og bekendtgørelse nr. 870 af 26. august 2019 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Årsrapporten er aflagt i DKK 1.000.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år bortset fra tekstmæssige præciseringer.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i

balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet

på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

Roskilde Universitet er ikke skattepligtig.

Resultatopgørelsen

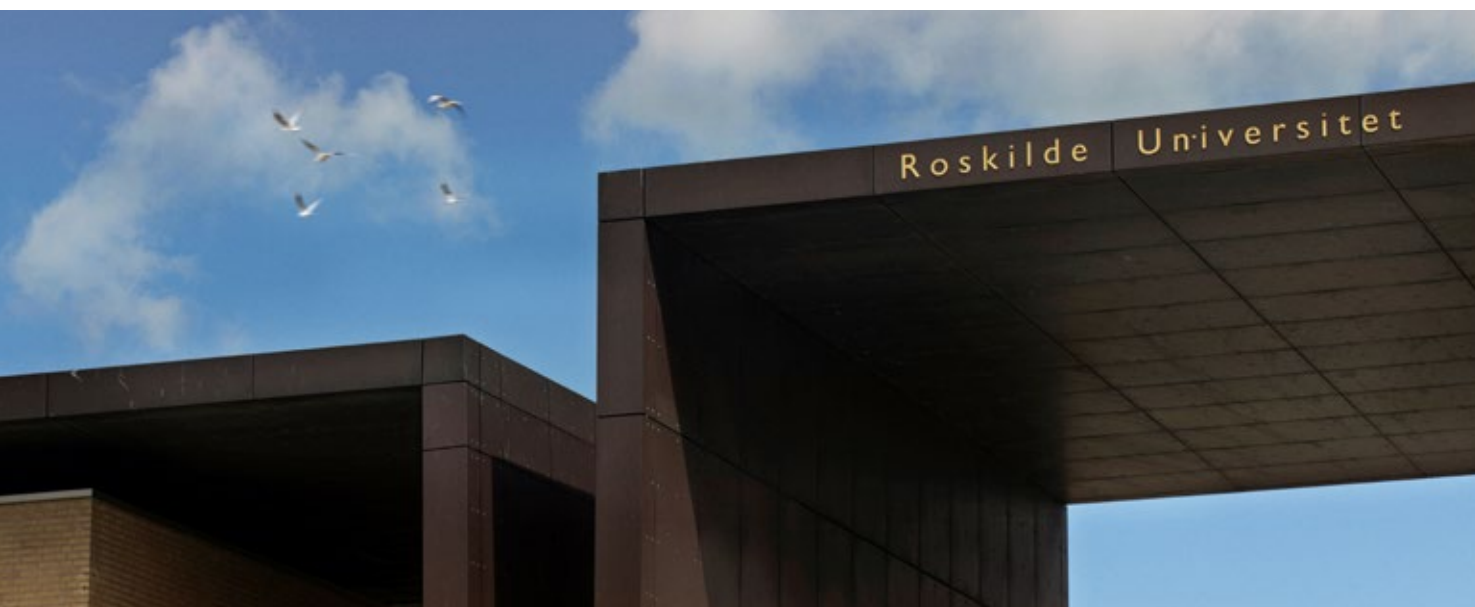
Indtægter

Generelt

Roskilde Universitets indtægter omfatter statslige bevillinger til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, delta-gerbetaling for deltidsuddannelse samt mindre indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

Roskilde Universitet er en statsfinansieret selvejende institution, og årets finanslovstilskud fremgår af den årlige Finanslov.



Bevillingerne indregnes som indtægt i det år, som de er bevilget for. Taxameterindtægterne udbetales forud med aconto-beløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk (STÅ). Hvert år i oktober opgøres den faktuelle produktion af studenterårsværk (STÅ), og de modtagne aconto-betalinger reguleres i efterfølgende rater fra ministeriet.

Tilskud til eksternt finansieret virksomhed

Modtagne tilskud og tilsagn fra eksterne bevillingsgivere, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra bevillingsgivers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelser, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter indregnes som indtægt i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostningerne indregnes i det år, hvor forbruget eller levering har fundet sted.

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet, herunder omkostningerne til personale, undervisning, varer, tjenesteydelser samt vedligeholdelse og andre driftsomkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og udgifter vedrører renteindtægter, -udgifter, kursreguleringer på

udenlandske transaktioner og værdipapirer samt bankgebyrer.

Balancen

Anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til installation. Afskrivningsgrundlaget opgøres til kostpris og fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software	3 år
----------	------

Immaterielle anlægsaktiver med en anskaffelsessum på under kr. 100.000, udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Materielle anlægsaktiver

Forsøgsudstyr, IT-udstyr samt driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til installation.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Forsøgsudstyr	5 – 10 år
IT-udstyr	3 – 5 år
Driftsmateriel	3 – 10 år
Inventar	3 – 5 år
Installationer og indretning af lejede lokaler, kontraktens varighed, maksimalt	5-10 år
Anlæg under udførelse	afskrives ikke



De forventede brugstider er tilpasset så de afspejler et mere reelt billede af anvendelsen. Tilpasningerne har udelukkende fremadrettet effekt.

Materielle aktiver med en anskaffelsessum under kr. 100.000 udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

Roskilde Universitet kan modtage anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, offentlige som private, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, der ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt Roskilde Universitet selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Donerede anlægsaktiver med en anskaffelsessum under en mio. kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Som modpost til de indregnede værdier indregnes en periodeafgrænsningspost, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indtægtsføres i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger i samme takt som afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt

for indikationer på, om der er værdiforringelser ud over ordinære afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages en vurdering af, om nedskrivning er relevant. Nedskrivninger foretages over resultatopgørelsen.

Finansielle anlægsaktiver, øvrige

Det kan oplyses, at Roskilde Universitet ikke har kapitalandele i dattervirksomheder og ingen optioner og warrants i innovatonselskaber.

Omsætningsaktiver Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Hensættelser til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.

Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v. omfatter blandt andet gennemførte tilskudsbaserede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, deltidsuddannelser, universitetets publikationstjenester, husleje samt rekvirerede kurser og andre arbejder.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter

Roskilde Universitet indgår løbende aftaler med offentlige institutioner, virksomheder, private organisationer og fonde om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår det, hvilke

aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Roskilde Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdeknet i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Roskilde Universitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer, rejseforsud m.v.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter stats- og realkreditobligationer samt en mindre andel af virksomhedsobligationer. Værdipapirerne måles til kursværdien på statusdagen.

Hensatte forpligtelser

Hensættelser indregnes, når Roskilde Universitet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen, har en retlig eller faktisk forpligtelse, samt hvor det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen. Måling sker til forventet amortiseret kostpris.

Lang- og kortfristede gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Under kontraktlige forpligtelser oplyses væsentlige forpligtelser, som er indgået i form af leasing- og lejeaftaler. Under eventualforpligtelser oplyses om væsentlige verserende sager rejst mod Roskilde Universitet, hvor udfaldet af den endelige afgørelse ikke kan vurderes på tidspunktet for aflæggelsen af årsrapporten.

Pengestrømsanalyse

Pengestrømsanalysen viser Roskilde Universitets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydninger i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante resultatposter samt ændring i driftskapitalen. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusiv likvider minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtigelser.

Formålsfordelte omkostninger

Omkostninger fordelt på formål følger Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Det tilstræbes, at så stor en del af

universitetets omkostninger som mulig henføres direkte til faglige formål, det vil sige uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres direkte til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

Hoved- og nøgletal

Oversigt over hoved- og nøgletal er udarbejdet i henhold til §23, stk. 2 i bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved Universiteterne og er beregnet således:

Overskudsgrad =	$\frac{\text{Resultat før ekstraordinære poster}}{\text{Indtægter i alt}} \times 100$
Bevillingsandel =	$\frac{\text{Statstilskud (FL)}}{\text{Ordinære driftsindtægter}} \times 100$
Likviditetsgrad =	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt}}{\text{Kortfristet gæld i alt ekskl. feriepengeforpligtigelser}} \times 100$
Soliditetsgrad =	$\frac{\text{Egenkapital pr. 31. december}}{\text{Passiver i alt}} \times 100$
Finansierungsgrad =	$\frac{\text{Langfristet gæld i alt}}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}} \times 100$

5.3 Nøgletal til årsrapport

Hovednøgletal

DKK 1.000	2019	2018
Indtægter		
Forskning (Basistilskud)	258.336	252.296
Uddannelse	329.308	370.409
Eksterne midler	92.602	85.549
Basistilskud (øvrige formål)	40.142	40.633
Øvrige indtægter	41.420	30.467
Omkostninger opdelt på formål *		
Forskning	357.795	351.159
Uddannelse	323.991	313.706
Formidling og vidensudveksling	42.632	43.700
Generel ledelse, administration og service	60.148	58.780
Personale (antal årsværk)		
VIP	476	451
D-VIP	84	91
TAP	386	371
Samlet antal ÅV	946	912
Balance		
Egenkapital	107.680	131.070
Balance	342.838	379.160
Bygningsareal i alt inkl. kælder (bruttoareal opgjort i m²)	72.014	78.610

Hovednøgletal – fortsat**Aktivitets- og produktionsoplysninger:****2019****2018****Studerende**

Antal optagne på bacheloruddannelsen	1.505	1.541
Antal optagne på kandidatuddannelsen	1.007	1.398
Antal indskrevne studerende (opgjort primo oktober det pågældende år)	7.615	7.907
STÅ-produktion (alle typer, inkl. efterreguleringer)	5.813	5.914

Studerende

Antal færdiguddannede bachelorer	1.020	1.077
Antal færdiguddannede kandidater	1.110	1.273

Åben og deltidsuddannelse

Antal årselever	240	340
Antal færdiguddannede på master- og diplomuddannelser	116	129

Internationalisering

Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	187	164
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	134	153
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser	1.136	1.135

Forskeruddannelse

Antal indskrevne ph.d.-studerende	158	178
Antal optagne ph.d.-studerende (kalenderår)	45	38
Antal optagne ph.d.-studerende inkl. § 15 (kalenderår)	48	43
Antal tildelte ph.d.-afhandlinger (kalenderår)	39	40

Forsknings og formidlingsresultater

Anmeldte patenter	0	0
Anmeldte opfindelser	4	1
Antal projekter med erhvervslivet	90	79
Antal eksterne projekter	382	360
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.)	29	19

* Følger "Vejledning om hovedområde- og formålsfordeling af universiteternes omkostninger (Ministeriet for Forskning, Innovation og Videregående Uddannelser, december 2012).

Forskningspublikationer

Antal publikationer	2019	2018
SAM	161	233
NAT/TEK	132	137
HUM	249	216
SUND	14	8
I alt	556	594

Publikationspoint	2019	2018
SAM	298,8	338,3
NAT/TEK	132,9	129,2
HUM	369,3	328,9
SUND	4,6	3,9
I alt	805,6	800,3

Antal publikationer og publikationspoint følger BFI høstresultater på [https://bfi.fi.dk/BFI-analyseår 2018](https://bfi.fi.dk/BFI-analyseår%202018). Indikatorstatistikken for 2019 omfatter således publikationer for 2018, ligesom 2018-statistikken indeholder publikationer for 2017.

5.4 Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Roskilde Universitet
Universitetsvej 1
4000 Roskilde

CVR-nummer

29 05 75 59

Hjemstedskommune

Roskilde

Bestyrelse

Formand

Erik Jacobsen

Næstformand

Mikkel Aarø-Hansen, direktør Wonderful Copenhagen

Øvrige eksterne medlemmer

Anne Lise Fimreite, professor, prorektor Bergen Universitet
Lisbeth Lollike, direktør Lollike Consult
Rasmus Kjeldahl, direktør Børns Vilkår

Interne medlemmer

Bente Kjærgård, lektor, valgt af medarbejderne (VIP)
Jette Espensen Ejlersen, overassistent, valgt af medarbejderne (TAP)
Micky Winther Ronnenberg, bachelorstuderende Erhvervsøkonomi
Lea Holritzer Pehrson, kandidatstuderende Medicinalbiologi og Sundhedsfremme & Sundhedsstrategier

Rektorat

Rektor Hanne Leth Andersen
Prorektor Peter Kjær
Universitetsdirektør Peter Lauritzen

Revision

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

Institutionsrevisor

Deloitte – Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Advokat

Kammeradvokaten
Vester Farimagsgade 23
1606 København V

Banker

Danske Bank
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Jyske Bank
Vestergade 8-16
8600 Silkeborg

ISSN (trykt udgave): 1903-8097
ISSN (elektronisk udgave): 1903-8100

Eksemplarer af årsrapporten kan downloades
på www.ruc.dk

Roskilde Universitet,
RUC Økonomi og Campus
Postbox 260
DK-4000 Roskilde

Redaktion

Vicedirektør Stig Plougmand (ansvh.)
Regnskabschef Lone In Ja Ravnsholt Østergaard

Produktion & layout

Koch&Falk

Oplag

20 eksemplarer

Foto

Lisbeth Holten
Ledelse og bestyrelse: Büro Jantzen



Penneo dokumentnøgle: 3CN3V-Y4MLP-43XYY-F17YP-SEQ5H-JKVTY

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Rasmus Kjeldahl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-456801074764

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-04-28 14:54:02Z

NEM ID 

Lars Hillebrand

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-871372314039

IP: 2.104.xxx.xxx

2020-04-28 15:10:28Z

NEM ID 

Erik Lyng Skovgaard Jensen

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-406565352331

IP: 188.183.xxx.xxx

2020-04-28 15:40:23Z

NEM ID 

Peter Lauritzen

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-505107236410

IP: 188.183.xxx.xxx

2020-04-28 18:19:49Z

NEM ID 

Hanne Leth Andersen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-727019770227

IP: 93.163.xxx.xxx

2020-04-28 18:20:10Z

NEM ID 

Ane Lisbeth Holm Lollike

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-673394652445

IP: 2.111.xxx.xxx

2020-04-28 18:41:49Z

NEM ID 

Jette Ejlersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-056640871359

IP: 130.226.xxx.xxx

2020-04-29 07:23:06Z

NEM ID 

Anne Lise Fimreite

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9578-5993-4-2508895

IP: 84.215.xxx.xxx

2020-04-29 07:51:58Z

 bankID 

Penneo dokumentnøgle: 3CN3V-Y4MLP-43XXYY-F17YP-SEQ5H-JKVTY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Erik Jacobsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-733024012535

IP: 80.199.xxx.xxx

2020-04-30 09:51:13Z

NEM ID 

Erik Jacobsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-733024012535

IP: 80.199.xxx.xxx

2020-04-30 09:51:13Z

NEM ID 

Lea Holritzer Pehrson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798231459812

IP: 62.198.xxx.xxx

2020-04-30 11:40:53Z

NEM ID 

Bente Kjærgård

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-295319086994

IP: 87.59.xxx.xxx

2020-05-01 09:54:40Z

NEM ID 

Micky Winther Ronnenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-911526619471

IP: 130.226.xxx.xxx

2020-05-04 11:00:44Z

NEM ID 

Mikkel Aarø-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-395190665559

IP: 2.106.xxx.xxx

2020-05-06 10:52:04Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 3CN3V-Y4MLP-43XY-Y-F17YP-SEQ5H-JKVTY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>